

Положение  
об антимонопольном комплаенсе в Министерстве земельных и  
имущественных отношений Республики Тыва

1. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва

1.1. Целями антимонопольного комплаенса в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

1.2. Задачами антимонопольного комплаенса в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва являются:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва и антимонопольного комплаенса.

1.3. При организации антимонопольного комплаенса Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва и руководствовалось следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва

2.1. Должностным лицом, осуществляющим деятельность по организации, обеспечению контроля и анализа эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва, является юрист Министерства.

2.2. Должностное лицо подчиняется непосредственно министру земельных и имущественных отношений Республики Тыва, заместителю министра и наделено необходимыми полномочиями и ресурсами для выполнения своих задач, в том числе за счет определения порядка взаимодействия лиц, осуществляющих антимонопольный комплаенс, и других структурных подразделений Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва;

2.3. К компетенции должностного лица относятся следующие полномочия:

а) организация разработки и представления на утверждение председателю Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва приказа об антимонопольном комплаенсе (представление предложений по внесению изменений в указанный приказ), а также внутренних документов Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения;

в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих (работников) и подразделений Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование и организация обучения служащих (работников) Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедур внутренних расследований, связанных с осуществлением антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с осуществлением антимонопольного комплаенса и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему по вопросам, связанным с выявленными нарушениями, проводимыми проверками, и привлечения к ответственности;

и) информирование председателя о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

к) иные функции, связанные с осуществлением антимонопольного комплаенса.

3. Требования к порядку выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства, связанных с осуществлением Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва и своей деятельности

3.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства являются неотъемлемой частью внутреннего контроля соблюдения Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва и антимонопольного законодательства.

3.2. По результатам оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва и определяются риски нарушения антимонопольного законодательства, вероятность, причины и условия их возникновения.

3.3. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением (должностным лицом) на регулярной основе проводятся:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ действующих нормативных правовых актов, в том числе с участием представителей бизнес-сообщества;

- анализ проектов нормативных правовых актов, в том числе с участием представителей бизнес-сообщества;

- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

- разработка и поддержание в актуальном состоянии методики выявления внутренних и внешних рисков нарушения антимонопольного законодательства в рамках или в связи с общей политикой Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва по применению антимонопольного комплаенса;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер контроля;

- проведение регулярных проверок («глубокое погружение», опросы) для выявления у Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва остаточных рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.4. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)

Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва реализуются следующие мероприятия:

1) осуществляется сбор сведений, в том числе в структурных подразделениях Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва, о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составляется Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва и содержит сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и содержит информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва и на недопущение повторения нарушения.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва должен содержать классификацию по сферам деятельности органа власти.

Указанный анализ проводится Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва и не реже одного раза в год.

3.5. При проведении анализа действующих нормативных правовых актов, в том числе с участием представителей бизнес-сообщества Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва и реализуются следующие мероприятия:

1) разрабатывается исчерпывающий перечень действующих нормативных правовых актов Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва (далее - Перечень актов) с приложением текстов таких актов;

2) перечень актов размещается на официальном сайте Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в свободном доступе;

3) на официальном сайте Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва размещается уведомление о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;

4) обеспечивается возможность направления замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) осуществляется сбор и анализ представленных замечаний и предложений;

7) проводится совещание с представителями Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва и бизнес-объединений по обсуждению представленных предложений и замечаний к Перечню актов;

8) по итогам проведения указанного совещания составляется протокол совещания, а также таблица по пересмотру нормативных правовых актов Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений.

Анализ действующих правовых актов проводится не реже одного раза в год.

3.6. При проведении анализ проектов нормативных правовых актов, в том числе с участием представителей бизнес-сообщества Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва и реализуются следующие мероприятия:

1) проект нормативного правового акта размещается на официальном сайте органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в свободном доступе (размещение на официальном сайте [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) с включением в обосновывающие материалы информации, содержащей сведения о соответствии проекта нормативного правового акта требованиям антимонопольного законодательства;

2) обеспечивается возможность направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) Уполномоченным подразделением организуется сбор и оценка поступивших предложений и замечаний;

4) по итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта Уполномоченным подразделением подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.7. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

1) на постоянной основе осуществляется сбор сведений, в том числе в структурных подразделениях Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва, о правоприменительной практике в органе власти;

2) по итогам сбора указанной информации подготавливается аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения;

3) один раз в полугодие проводятся рабочие совещания с представителями Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва с приглашением представителей антимонопольного органа

по обсуждению результатов правоприменительной практики и по вопросам проблем правоприменения.

По итогам проведения указанного совещания составляется протокол, а также подготавливаются предложения по решению проблем правоприменения.

3.8. При выявлении отдельных рисков Министерством земельных и имущественных отношений Республики Тыва проводится их оценка с учетом следующих показателей:

- 1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва по развитию конкуренции;
- 2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства
- 3) возбуждение дел о нарушении антимонопольного законодательства;
- 4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде дисквалификации.

В качестве матрицы рисков используется следующая формула:

<b>Уровень риска</b>	<b>Описание риска</b>
<b>Низкий</b>	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа власти по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов <b>отсутствуют</b>
<b>Незначительный</b>	Возможность выдачи предупреждения
<b>Существенный</b>	Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
<b>Высокий</b>	Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

4. Порядок ознакомления служащих (работников) Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва с настоящим правовым актом

4.1. Требования об ознакомлении с антимонопольным комплаенсом в Министерстве земельных и имущественных отношений Республики Тыва, а также требования о знании и изучении антимонопольного законодательства и требований антимонопольного комплаенса подлежат включению в должностные регламенты служащих Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва и должностные инструкции работников Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

4.2. При поступлении на государственную гражданскую службу, а также при приеме на работу в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва на должность, не относящуюся к государственной гражданской службе, гражданин Российской Федерации должен быть ознакомлен представителем работодателя с Правовым актом об антимонопольном комплаенсе.

5. Порядок проведения обучения на регулярной основе служащих (работников) Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

5.1. Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва и обеспечивает систематическое обучение своих служащих (работников) требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в следующих формах:

- вводный (первичный) инструктаж;
- целевой (внеплановый) инструктаж;
- повышение квалификации;
- плановая аттестация.

5.2. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и Правовым актом об антимонопольном комплаенсе проводятся при приеме служащих (работников) на работу, в частности, при переводе служащего (работника) на другую должность, если она предполагает другие трудовые функции;

5.3. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, Правового акта об антимонопольном комплаенсе и при выявлении антимонопольным органом или Уполномоченным подразделением (должностным лицом) признаков нарушения (установления факта) антимонопольного законодательства в деятельности Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

5.4. Повышение квалификации служащих (работников) в части изучения требований антимонопольного законодательства рекомендуется осуществлять с периодичностью не реже одного раза в три года.

5.5. Проведение плановых аттестаций служащих (работников) по вопросам антимонопольного комплаенса на основе решений теоретических и практических задач с периодичностью не реже одного раза в три года.

5.6. Методы проведения указанных форм обучения определяются органом власти самостоятельно (лекции, семинары, тренинги, дистанционные методы обучения) с учетом специфики обучения и программ подготовки (переподготовки) специалистов по конкурентному праву.

5.7. Информация о проведении ознакомления служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса

6.1. Общий контроль организации Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования возлагается на Министра земельных и имущественных отношений Республики Тыва с выполнением им следующих полномочий:

а) введение в действие приказа об антимонопольном комплаенсе, внесение в него изменений и дополнений, а также внутренних документов Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применение мер ответственности за нарушение правил антимонопольного комплаенса;

в) рассмотрение материалов, отчетов и результатов периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принятие мер, направленных на устранение выявленных недостатков;

г) осуществление контроля за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Меры, направленные на осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса

7.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением (должностным лицом) на основе карты рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается план мероприятий («дорожная карта»), представляющая собой перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков.

7.2. В плане мероприятий («дорожной карте») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства указываются:

- наименования мероприятий;
- описание действий, направленных на исполнение мероприятий;
- должностное лицо (структурное подразделение) органа власти, ответственное за исполнение мероприятия;
- срок исполнения мероприятия;

- показатели выполнения мероприятий.

7.3. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается ежегодно.

7.4. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается актом органа власти и размещается на официальном сайте органа власти в сети «Интернет».

7.5. Должностное лицо на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

7.6. Информация об утверждении и исполнении плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.