



667010, г. Кызыл, ул. Калинина, 1 «Б», тел.(факс) 6-36-93, email:mziort@mail.ru

ПРИКАЗ № 85

« 19 » 06 2014 г.

**«Об утверждении Ведомственного плана по противодействию  
коррупции на 2014 -2015 годы»**

В соответствии с Положением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва, утвержденный Постановлением Правительства Республики Тыва от 31.11.2012г. № 666, во исполнение п. 3.2. Протокола заседания Комиссии по противодействию коррупции в Республике Тыва от 20 мая 2014 г. №15/1/14,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Ведомственный план по противодействию коррупции на 2014 -2015 годы.
2. Начальнику отдела Лоовой А.С. обеспечить размещение на официальном сайте Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва данный Ведомственный план.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр



Э. Чульдун

Ведомственный план противодействию коррупции на 2014 -2015 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник
1.	Мониторинг законодательства Республики Тыва регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством в связи с его изменением.	По мере необходимости	Начальники отделов
2.	Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в Министерство, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны гражданских служащих, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов	По мере поступления	Начальники отделов
3.	Корректировка и актуализация ведомственного плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве	По мере необходимости	Начальники отделов
4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими Министерства порядка сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	По мере необходимости, при поступлении на гражданскую службу	Начальник отдела делопроизводства, кадрового и информационного обеспечения
5.	Организация проверки достоверности документов об образовании и сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, и государственными служащими, путем направления запросов в учебные заведения, налоговые и правоохранительные органы	По мере необходимости	Начальник отдела делопроизводства, кадрового и информационного обеспечения
6.	Обучение гражданских служащих на курсах повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях. Ознакомление гражданских служащих с законодательством о противодействии коррупции.	По мере необходимости	Начальник отдела делопроизводства, кадрового и информационного обеспечения
7.	Размещение на официальном сайте Министерства информации	Постоянно	Начальник отдела

	о предоставлении государственных услуг (функций) в разделе, посвященном предоставлению исполнительным органом государственных услуг		делопроизводства, кадрового и информационного обеспечения
8.	Размещение на официальном сайте Министерства проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Начальник отдела делопроизводства, кадрового и информационного обеспечения
9.	Организация размещения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»	Ежегодно	Начальник отдела делопроизводства, кадрового и информационного обеспечения
10.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Тыва, и гражданскими служащими, и соблюдение гражданскими служащими требований к служебному поведению в соответствии с Указом Председателя Правительства Республики Тыва от 30 декабря 2009 г. №320 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Тыва, и государственными гражданскими служащими Республики Тыва, и соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Тыва требований к служебному поведению»	На основании поступившей информации	Начальник отдела делопроизводства, кадрового и информационного обеспечения